



Podnositelj zahtjeva

Obrazac : OUD 03-04

Služba za opću upravu i društvene
djelatnosti

Odsjek za društvene djelatnosti i usluge
građanima

Ime i prezime ili naziv pravnog lica

Adresa

Mjesto

Broj telefona

Prijemni pečat

PREDMET: DOSTAVA ILI PRISTUP PODACIMA/INFORMACIJAMA

Molim Grad Novi Travnik da mi omogući pristup/dostavu informacija/podataka koji se odnose na

POTREBNA DOKUMENTACIJA			
Traženi dokument	Institucija koja izdaje dok.	Forma	Komentar
/	/	/	/

TAKSE I NAKNADE			
Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa	Poziv na br./Komentar
/	/	/	/

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 8 dana. (1 dan za pregled potpunosti zahtjeva)

Obavještenje: Prosječno vrijeme za rješavanje potpunog zahtjeva je 8 dana. Potpunim zahtjevom se smatra samo zahtjev uz koji je stranka dostavila svu potrebnu dokumentaciju. Od dana dostavljanja potpunog zahtjeva računa se rok za rješavanje potpunog zahtjeva.

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje suglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolaže gradski organ. Obrazac čitko popuniti! Potpisom na obrascu stranka izričito ovlašćuje grad da koristi lične podatke radi provođenja administrativnog postupka.